

Принято  
педагогическим советом  
протокол  
№5 от 12 января 2026 г.

Согласовано  
Родительским комитетом  
№ 2 от 30.12.2025г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Апастовская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Г.С. Зиятдинова  
Введено в действие приказом  
№ 2 от «12» января 2026 года



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 77136006F450B3023436EAC242E9948  
Владелец: Зиятдинова Гузелия Сагитовна  
Действителен с 29.05.2025 до 22.08.2026

## **Положение об общешкольном родительском собрании.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Апастовская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Школа), регламентирует деятельность общешкольного родительского собрания.

1.2. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

### **2. Основные задачи.**

- 2.1. Управление образовательным учреждением на началах самоуправления.
- 2.2. Содействие укреплению связей семьи, Школы, общественности в целях обеспечения единства учебно - воспитательного процесса.
- 2.3. Информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Школы.
- 2.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.
- 2.5. Принятие решений, требующих учёта мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

### **3. Основные обязанности.**

Общешкольное родительское собрание:

- 3.1. Помогает Школе и семье в обучении и воспитании обучающихся.
- 3.2. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Школы, организации общешкольных мероприятий.
- 3.3. Содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- 3.4. Содействует организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 3.5. Способствует укреплению материально-технической базы Школы.
- 3.6. Выполняет иные обязанности в соответствии с возложенными функциями.

### **4. Права.**

Общешкольное родительское собрание имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Школы по вопросам обучения и воспитания обучающихся и получать информацию о результатах их

рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию о работе Школы от руководства Школы, органов самоуправления.

4.3. Заслушивать и получать информацию от представителей других органов, сотрудничающих со Школой, по вопросам учебно-воспитательного, финансового, хозяйственного процессов в Школе.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Принимать участие в привлечении внебюджетных денежных средств для Школы.

4.6. Заслушивать отчеты директора о работе школы и принимать информацию по вопросам образования и воспитания обучающихся.

4.7. Заслушивать отчеты о расходовании внебюджетных денежных средств.

4.8. Иные права в соответствии с возложенными функциями.

#### **5. Ответственность.**

5.1. Общешкольное родительское собрание в лице своих членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

#### **6. Организация работы.**

6.1. Из своего состава общешкольное родительское собрание выбирает председателя (любого члена родительского собрания), секретаря, которые выбираются на время проведения родительского собрания.

6.2. Общешкольное родительское собрание работает по годовому плану Школы.

6.3. Общешкольное родительское собрание правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов.

Решения доводятся до сведения всех родителей.

6.4. Контроль за выполнением решений возлагается на родительский совет и руководителя.

6.5. Общешкольное родительское собрание проводится не реже двух раз в год.

#### **7. Делопроизводство.**

7.1. Заседания общешкольного родительского собрания оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книги протоколов общешкольного родительского собрания пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью директора школы.

#### **8. Взаимоотношения.**

8.1. Общешкольное родительское собрание в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы.

Лист согласования к документу № 80 от 19.01.2026

Инициатор согласования: Шарафуллина Г.Ф. заместитель директора по УВР

Согласование инициировано: 17.01.2026 20:58

| Лист согласования |                 |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                          |           |
|-------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| №                 | ФИО             | Срок согласования | Результат согласования                                                                                             | Замечания |
| 1                 | Зиятдинова Г.С. |                   |  Подписано<br>19.01.2026 - 12:46 |           |